宁波市镇海区中国人民银行北仑支行

2022年度政府信息公开工作年度报告

编制说明：本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，结合中国人民银行北仑支行2022年度政府信息公开工作实际编制。全文包含总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项五个方面。本报告中所列数据的统计期限从2022年1月1日到12月31日止。如对本报告所涉内容有咨询或疑问，请与中国人民银行北仑支行办公室联系（地址：宁波市北仑区明州西路185号金贸大厦四楼政务公开办公室，邮编：315899,电话:0574-86961253）

一、总体情况

2022年，中国人民银行北仑支行坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党中央、国务院关于政务公开工作的决策部署，按照中国人民银行政务公开工作要求，认真贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕中心工作和公众需求，着力深化公开内容、加强宣传解读、回应社会关切，推进政务公开工作质量不断提升。现将政府信息公开工作汇报如下：

**（一）主动公开情况**

主动公开政府信息1815条（不同渠道和方式公开相同信息计1条），全部通过政府网站公开。

**（二）依申请公开情况**

本年度未受理依申请公开。

**（三）政府信息管理情况**

聚焦人民银行账户许可公示、行政处罚、办事指南、通知公告等事项定期进行公开，行政许可发生后按照3天内申请、7天内公示的要求进行公示，公示频率每周2次；行政处罚、办事指南、通知公告等发生后及时公开，并对机构概况、人事任免等进行定期维护。对拟公开信息进行严格审查，由业务主办部门申请，经法务、保密、分管领导等审核，最后发布并复核。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

加强业务培训，根据工作实际需要，积极参加区政府组织的政务公开业务培训，并将培训内容及时传达至全行各科室。严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，健全完善政务信息公开指南，优化指南基本框架，规范信息公开流程，为政务公开工作规范、有序、高效开展提供了制度保障。开展政务公开业务标准化建设，进一步明确政务公开业务岗位职责、工作流程、注意事项等，建立制度汇编、经验案例及工作流程图，细化支行政务公开各项工作具体牵头和责任落实部门，形成工作清单，做到任务具体，责任明确。

**（五）监督保障方面**

充分发挥政务公开领导小组的组织协调作用，分管领导统筹抓好部署，办公室牵头抓好组织实施，并指定专人负责政府信息公开平台的内容更新及维护等相关事宜，各科室按照工作职责进行信息的收集整理，形成层级负责机制。同时，在政府信息公开网站上公开监督投诉电话，自觉接受社会群众监督。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0　 | 0　 | 0  |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 1815 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0　 |
| 行政强制 | 0　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 五、存在的主要问题及改进情况

本机关认真开展政府信息公开工作，取得了一定成效，金融服务水平有了一定提高，但是与《条例》要求还有差距，主要表现在信息公开形式较为单一，政务公开工作人员业务能力还需进一步提高等。下一步，北仑支行将继续提升政务公开工作质效，一是以社会需求为导向，不断丰富信息公开的内容，发布更多权威准确、通俗易懂、形式多样的政策解读信息。二是继续加强政务公开业务理论知识的学习和培训，切实提高工作人员的政务公开意识和业务能力。

六、其他需要报告的事项

 本年度无其他需要报告的事项。